







北京大学学生综合信息管理系统

安全退出

维护个人培养计划

学制：5

应修总学分：40

必修学分：18

限选学分：0

选修学分：22

培养课程是否需要导师审核

总体信息

课程设置

阅读目录

新增

删除

| 著作或期刊名称 | 作者 | 出版单位 | 出版日期 | ISBN号 | 备注 |
|---------|----|------|------|-------|----|
|---------|----|------|------|-------|----|



研究生院业务

培养办学籍 (电话62751352)

填写学籍卡

查看注册历史

查看学籍异动/打印申请表

非京籍在学证明

短期访学

查看出国留学学籍异动/打印出国留学学籍异动申请表

查询和修改个人基本信息

查看/打印学籍卡

填写学籍异动申请

查看奖惩信息

国际交流资助申请/查询审批结果

填写出国留学申请/查询审批结果

2751358)

培养办教务 (电话62751358)

基本知识测试

查看在校成绩

维护个人培养计划

课程评估

培养环节录入及打印

学位办 (电话62767133)

科学道德与学术规范教育

中期退课申请

科研信息

查询培养环节



北京大学学生综合信息管理系统

安全退出

培养计划计划完成时间: 20230701

课程学习计划完成时间: 20200701

综合学位论文计划完成时间: 20200701

选题报告计划完成时间: 20200901

论文盲审 (预答辩) 计划完成时间: 20230301

论文匿名评阅计划完成时间: 20230315

学位论文答辩与审核计划完成时间: 20230601

新增

删除

| 指导小组成员姓名 | 成员职称 | 成员单位 | 成员序号 |
|----------|------|------|------|
|----------|------|------|------|

2、博士培养环节重要时间点（综合考试1学分，计入必修课学分）：
硕转博学生——第二学期末完成；第三学期初交选题报告表；答辩
辩。
博士统考生——第三学期末交综合考试表；第四学期初交选题报告
行预答辩。
直博生——第四学期末交综合考试表；第五学期初交选题报告表；
答辩。
培养环节表格提交步骤：（1） 登录个人门户——全部——研究生院业

